Załącznik do Uchwały nr 60/8/10/2026 Zarządu Pienińskiego Banku Spółdzielczego z dnia 12.10.2026 r.

Pieniński Bank Spółdzielczy

Regulamin rachunku oszczędnościowego POL-IKE

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne 2
Rozdział 2. Otwarcie rachunku 3
Rozdział 3. Oprocentowanie 3
Rozdział 4. Wpłaty 4
Rozdział 5. Wypłaty 5
Rozdział 6. Wypłata transferowa 6
Rozdział 7. Zwrot i częściowy zwrot 6
Rozdział 8. Wypłata i wypłata transferowa na rzecz osób uprawnionych 7
Rozdział 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy rachunku 8
Rozdział 10. Zasady zmiany regulaminu 8
Rozdział 11. Zasady zmiany taryfy 9
Rozdział 12. Dodatkowe warunki zmiany taryfy, regulaminu oraz tabeli oprocentowania 10
Rozdział 13. Jak wprowadzamy zmiany regulaminu, taryfy lub tabeli oprocentowania 10
Rozdział 14. Reklamacje 11
Rozdział 15. Inne postanowienia 13
Rozdział 16. Postanowienia końcowe 15
Rozdział 17. Słownik 16

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin rachunku oszczędnościowego POL-IKE (dalej: „regulamin") określa m.in. warunki, na jakich otwieramy i prowadzimy dla Ciebie rachunek POL-IKE (dalej: „rachunek"). Znajdziesz w nim informacje, które uzupełniają Umowę rachunku (dalej: „umowa").
2. Z regulaminem możesz się zapoznać również w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej www.bsbank.com.pl.
3. W regulaminie używamy zwrotów typu „Ty", „my":
   1) jeśli piszemy w formie „Ty" (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, oszczędzającego; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz", „korzystasz", „masz obowiązek";
   2) jeśli piszemy w formie „my" – mamy na myśli Pieniński Bank Spółdzielczy; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy", „zmieniamy", „mamy obowiązek".
4. W sekcjach oznaczonych symbolem informacji ⓘ dodatkowo objaśniamy zapisy regulaminu.
5. Regulamin jest integralną częścią umowy.
6. W umowie możemy ustalić także inne zasady dotyczące naszych praw i obowiązków.
7. Umowa i regulamin są dokumentami, które należy czytać łącznie.
8. Najważniejsze pojęcia, których użyliśmy w regulaminie wyjaśniliśmy w słowniku znajdującym się na końcu regulaminu.
9. Rachunek służy do przechowywania środków pieniężnych oraz wykonywania Twoich dyspozycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Możesz być posiadaczem tylko jednego IKE. Dotyczy to nie tylko rachunku POL-IKE u nas, ale IKE łącznie we wszystkich instytucjach finansowych.
11. Rachunek prowadzimy jako rachunek indywidualny w polskich złotych (PLN).
12. Odsetki od oszczędności, które gromadzisz na rachunku zwolnione są z podatku dochodowego na mocy ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, w zakresie przewidzianym tą ustawą.
13. Informację o oprocentowaniu rachunku określiliśmy w tabeli oprocentowania, a opłaty związane z prowadzeniem rachunku określiliśmy w taryfie. Możesz się z nimi zapoznać w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

Rozdział 2. Otwarcie rachunku

14. Otwarcie rachunku następuje z chwilą zawarcia umowy pomiędzy Tobą, a nami.
15. Umowę zawieramy w formie pisemnej na czas nieokreślony.
16. Jeśli chcesz założyć u nas rachunek, musisz złożyć oświadczenia, że:
    1) nie gromadzisz środków na IKE prowadzonym przez inną instytucję finansową, oraz że w danym roku kalendarzowym nie dokonałeś/aś wypłaty transferowej z uprzednio posiadanego IKE do programu emerytalnego, a jeśli masz co najmniej 55 lat, musisz też potwierdzić, że nie dokonałeś/aś w przeszłości wypłaty środków zgromadzonych na IKE
    albo
    2) posiadasz IKE prowadzone przez inną instytucję finansową, podając równocześnie nazwę tej instytucji i potwierdzając, że dokonasz wypłaty transferowej po otwarciu rachunku u nas.
17. Jeśli złożysz nam oświadczenie, o którym mowa w pkt 16 ppkt 2 lub zamierzasz dokonać transferu środków zgromadzonych w programie emerytalnym, wydamy Ci również potwierdzenie zawarcia umowy.
18. Jeśli jesteś osobą małoletnią, to możesz, za zgodą przedstawiciela ustawowego, otworzyć rachunek, gdy:
    1) jesteś osobą uprawnioną do środków na IKE osoby zmarłej i zamierzasz dokonać na rachunek wypłaty transferowej lub
    2) masz co najmniej 16 lat i osiągasz dochód z tytułu umowy o pracę.
19. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią, nie możesz wpłacać na rachunek innych środków, z uwzględnieniem pkt 37-38.
20. Jeśli przed upływem roku od dnia zawarcia umowy rozwiążesz ją wskutek dyspozycji wypłaty lub wypłaty transferowej lub zwrotu środków, wówczas ponosisz opłatę w wysokości odsetek naliczonych od środków na rachunku – od dnia ich wpłaty do dnia poprzedzającego złożenie takiej dyspozycji, włącznie z tym dniem, jednak nie więcej niż za 6 ostatnich miesięcy.
21. Powyższej opłaty nie stosujemy w przypadku śmierci oszczędzającego i wypłaty przez osoby uprawnione środków zgromadzonych na rachunku.

Rozdział 3. Oprocentowanie

22. Oprocentowanie pieniędzy na rachunku jest zmienne (określone konkretną stawką).
23. Oprocentowanie obliczamy w oparciu o wskaźnik referencyjny POLSTR 1M Stopa Składana, który mnożymy przez współczynnik korygujący ustalany przez nas uchwałą Zarządu i wskazany w tabeli oprocentowania.
24. Oprocentowanie na dany miesiąc kalendarzowy ustalamy na podstawie wartości wskaźnika POLSTR 1M Stopa Składana opublikowanej dla ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego ten miesiąc.
25. Zmieniamy oprocentowanie co miesiąc kalendarzowy. Nowa stawka oprocentowania obowiązuje od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca.
    1) Jeżeli wartość wskaźnika, o której mowa w pkt 24, nie została opublikowana w terminie pozwalającym ustalić oprocentowanie na dany miesiąc, stosujemy ostatnią dostępną wartość POLSTR 1M Stopa Składana opublikowaną przed dniem ustalenia oprocentowania.
    2) Jeżeli administrator trwale zaprzestanie opracowywania lub publikowania wskaźnika POLSTR 1M Stopa Składana albo jego stosowanie stanie się niedopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji właściwego organu, stosujemy wskaźnik zastępczy wyznaczony na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przez właściwy organ. Wskaźnik zastępczy stosujemy od dnia wskazanego w tych przepisach lub decyzji właściwego organu.
    3) Jeżeli wskaźnik zastępczy, o którym mowa w pkt 2, nie zostanie wyznaczony, stosujemy rozwiązanie przewidziane w obowiązującym w Banku planie awaryjnym dotyczącym wskaźników referencyjnych, sporządzonym zgodnie z art. 28 ust. 2 Rozporządzenia BMR, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, o ile jego zastosowanie jest dopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa i postanowień umowy.
    4) Jeżeli zastosowanie rozwiązania, o którym mowa w pkt 3, wymaga zmiany umowy, regulaminu lub tabeli oprocentowania, poinformujemy Cię o proponowanej zmianie zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale

13. Do czasu skutecznego wprowadzenia rozwiązania zastępczego stosujemy ostatnią dostępną wartość POLSTR 1M Stopa Składana, o ile jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

5) Aktualną wysokość oprocentowania udostępniamy w tabeli oprocentowania oraz na naszej stronie internetowej.

26. Pieniądze, które masz na rachunku są oprocentowane od dnia ich wpłaty na rachunek, aż do dnia poprzedzającego wypłatę z niego, włącznie z tym dniem.
27. Do obliczania odsetek bierzemy pod uwagę rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i 365 dni w roku.
28. Odsetki dopisujemy do kapitału na koniec każdego roku kalendarzowego.
29. Wysokość oprocentowania lub/i wskaźnika możemy zmienić w czasie trwania umowy, jeśli wynika z jednej z przyczyn wymienionych poniżej:
    1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
        a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, lub
        b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
        c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe albo trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,

        z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian w zakresie oprocentowania;
    2) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do ostatnio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany stawki oprocentowania;
    3) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków złotowych i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do ostatnio ogłoszonej przez NBP wartości;
    4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, który ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku;
    5) średnia rentowność 2-letnich, 6-letnich lub 10-letnich obligacji skarbowych Skarbu Państwa wyrażonych w PLN, oferowanych na rynku pierwotnym w formule przetargu, zmieni się o co najmniej 0,2 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej rentowności tych obligacji, według informacji o wynikach przetargu publikowanych przez Ministerstwo Finansów;

    przy czym zawsze możemy podnieść oprocentowanie pieniędzy na Twoim rachunku i to w dowolnej wysokości, co jest dla Ciebie korzystne.
30. Jeśli podejmiemy decyzję o obniżeniu oprocentowania pieniędzy na Twoim rachunku, to maksymalnie do trzykrotności zmiany wskaźnika, który uzasadnia zmianę. Taką decyzję możemy podjąć w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
31. Po zmianie oprocentowania, pieniądze, które masz na rachunku będą oprocentowane według dotychczasowej stopy procentowej do dnia przed wprowadzeniem nowej stawki, włącznie z tym dniem. Jeśli oprocentowanie obniżymy, to poinformujemy Cię o tym zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zmian umowy.
32. O obniżeniu oprocentowania poinformujemy Cię na trwałym nośniku.

Trwały nośnik to materiał lub urządzenie, które pozwala Ci przechować i odczytać informacje o Twojej umowie, w tym o zmianie oprocentowania przez czas potrzebny do ich wykorzystania, a także umożliwia odtworzenie tych informacji w takiej samej formie, w jakiej je otrzymałeś.

Rozdział 4. Wpłaty

33. Wpłaty na rachunek możesz dokonywać w formie:
    1) gotówkowej – w kasach naszych placówek, w kasach innych banków krajowych i zagranicznych, w urzędach pocztowych;
    2) bezgotówkowej – przelewem z innych rachunków bankowych.
34. Za dzień wpłaty uznajemy dzień, w którym pieniądze trafią na Twój rachunek.

35. W każdym roku możesz wpłacić na rachunek tylko tyle, ile wynosi limit, który ogłasza minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego. Informacja ta jest publikowana w Monitorze Polskim.
36. Jeśli nowy limit będzie niższy niż w poprzednim roku kalendarzowym, obowiązuje limit z poprzedniego roku kalendarzowego.
37. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią, to Twoje wpłaty na rachunek nie mogą przekroczyć dochodów uzyskanych przez Ciebie w danym roku z pracy wykonywanej na podstawie umowy o pracę i nie mogą być wyższe od kwoty, o której mowa w pkt 35.
38. Do limitu wpłat nie wliczamy przyjmowanych na rachunek wypłat transferowych.

Rozdział 5. Wypłaty

39. Zanim wypłacimy Ci pieniądze, musisz podać, który urząd skarbowy jest właściwy dla Twojego podatku dochodowego.
40. Wypłatę możesz zrealizować, jeśli jesteś osobą, która:
    1) ukończyła 60 lat lub
    2) ukończyła 55 lat i nabyła uprawnienia emerytalne oraz odpowiednio:
        a) urodziła się do 31 grudnia 1945 r. włącznie i:
            - wpłacała na rachunek co najmniej w trzech dowolnych latach kalendarzowych albo
            - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż trzy lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty;
        b) urodziła się w okresie od 1 stycznia 1946 do 31 grudnia 1948 r. włącznie i:
            - wpłacała na rachunek co najmniej w czterech dowolnych latach kalendarzowych albo
            - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż cztery lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty;
        c) urodziła się po 1 stycznia 1949 r., włącznie z tym dniem i:
            - wpłacała na rachunek co najmniej w pięciu dowolnych latach kalendarzowych albo
            - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż pięć lat przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty.

        Jeśli wypłacasz środki, które masz na rachunku z tytułu otrzymanych transferów z programów emerytalnych, to warunków wymienionych w lit. a-c powyżej nie bierzemy pod uwagę.
41. Nabycie uprawnień emerytalnych przed 60 rokiem życia musisz nam udokumentować – przedstawić nam decyzję organu rentowego o przyznaniu Ci prawa do emerytury.
42. Wypłatę z rachunku na Twój wniosek lub osoby uprawnionej zrealizujemy zgodnie z dyspozycją: jednorazowo albo w ratach.
43. Wypłatę jednorazową lub pierwszą ratę (w przypadku wypłaty w ratach) zrealizujemy w ciągu 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Ciebie wniosku, a w przypadku osób uprawnionych – od złożenia dokumentów wymaganych zgodnie z pkt 44 i 45, chyba że Ty albo osoby uprawnione zażądacie wypłaty w terminie późniejszym.
44. W przypadku osób uprawnionych wskazanych w dyspozycji na wypadek śmierci, wypłatę zrealizujemy po złożeniu wniosku, aktu zgonu oszczędzającego i dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby uprawnionej.
45. W przypadku osób uprawnionych innych, niż wskazane w pkt 44, wypłatę zrealizujemy po złożeniu wniosku przez osobę uprawnioną oraz przedłożeniu następujących dokumentów:
    1) aktu zgonu oszczędzającego;
    2) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowanego notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia;
    3) prawomocnego postanowienia sądu o dziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowy między wszystkimi spadkobiercami lub zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez oszczędzającego;
    4) dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców.
46. Jeśli nie podasz nam urzędu skarbowego, który jest właściwy dla Twojego podatku dochodowego oraz gdy masz

mniej niż 60 lat i nie przedstawisz nam decyzji organu rentowego o przyznaniu Ci prawa do emerytury, odmówimy Ci wypłaty środków z rachunku.

47. Jeśli zrealizujesz wypłatę jednorazową albo pierwszą ratę, nie możesz ponownie założyć rachunku u nas, ani IKE w innej instytucji finansowej.
48. Jeśli wypłacisz pierwszą ratę, nie możesz już wpłacać pieniędzy na rachunek.
49. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin, jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla osób z zastrzeżonym numerem PESEL.
50. Całkowita wypłata środków zgromadzonych na rachunku oznacza rozwiązanie umowy i zamknięcie rachunku.

Rozdział 6. Wypłata transferowa

51. Ty lub osoba uprawniona możecie wydać w dowolnym momencie dyspozycję wypłaty transferowej środków zgromadzonych na rachunku.
52. Wypłata transferowa oznacza przeniesienie środków:
    1) z rachunku do innej instytucji finansowej, w której masz umowę o prowadzenie IKE, albo
    2) z rachunku do PPE, do którego należysz, albo
    3) z PPE na rachunek, jeżeli masz umowę o prowadzenie rachunku, albo
    4) z PPK na rachunek, w przypadkach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, albo
    5) z rachunku zmarłego oszczędzającego, na rachunek lub IKE osoby uprawnionej albo do PPE, do którego osoba uprawniona przystąpiła, albo
    6) z IKE prowadzonego przez inną instytucję finansową na rachunek, jeżeli masz umowę o prowadzenie rachunku, albo
    7) z subkonta OIPE na rachunek, w przypadkach określonych w przepisach ustawy o OIPE, albo
    8) z rachunku na subkonto OIPE, jeśli z rachunku nie było częściowych zwrotów oraz przyjęcia wypłaty transferowej z PPE.
53. Aby wydać nam dyspozycję wypłaty transferowej, musisz przedstawić nam potwierdzenie zawarcia umowy z instytucją finansową, na rzecz której mamy dokonać wypłaty transferowej albo potwierdzenie przystąpienia do PPE.
54. W przypadku wypłaty transferowej z rachunku na subkonto OIPE, musisz przedstawić nam dokument wydany przez dostawcę OIPE potwierdzający, że posiadasz subkonto OIPE u tego dostawcy OIPE.
55. Dyspozycja wypłaty transferowej może dotyczyć wyłącznie całości środków zgromadzonych na rachunku, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 14 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
56. Wypłatę transferową, z wyłączeniem przypadków określonych ustawą, zrealizujemy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia:
    1) w którym złożysz dyspozycję wypłaty transferowej, albo
    2) w którym osoba uprawniona przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt 44 i 45 oraz złoży dyspozycję wypłaty transferowej.
57. Każda z osób uprawnionych do środków zgromadzonych na rachunku zmarłego może zrealizować wypłatę transferową na swój rachunek lub IKE lub do PPE, do którego przystąpiła, wyłącznie w całości przysługujących jej środków.
58. Odsetki naliczane są do dnia poprzedzającego dzień wypłaty transferowej włącznie, według stopy, która miałaby zastosowanie w przypadku kontynuacji oszczędzania, z uwzględnieniem pkt 20.
59. Wypłata transferowa oznacza rozwiązanie umowy i zamknięcie rachunku.

Rozdział 7. Zwrot i częściowy zwrot

60. Zwrot środków zgromadzonych na rachunku następuje w razie wypowiedzenia umowy przez Ciebie lub nas, o ile nie zachodzą przesłanki do wypłaty lub wypłaty transferowej.

61. Możesz złożyć wniosek o częściowy zwrot środków z rachunku, o ile środki zgromadzone na tym rachunku pochodziły z własnych wpłat.
62. Zwrot lub częściowy zwrot zrealizujemy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Ciebie odpowiedniej dyspozycji.
63. Zwrot oraz częściowy zwrot środków zgromadzonych na rachunku realizujemy w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, zgodnie z Twoją dyspozycją. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin, jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla osób z zastrzeżonym numerem PESEL.
64. Zwrot środków zgromadzonych na rachunku następuje przed upływem terminu wypowiedzenia. Z chwilą przekazania środków zgromadzonych na rachunku, umowa ulega rozwiązaniu.
65. W przypadku zwrotu lub częściowego zwrotu środków, od dochodu z tytułu środków zgromadzonych na rachunku naliczamy i potrącamy podatek dochodowy, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. Podatek odprowadzamy na rachunek właściwego urzędu skarbowego.
66. W przypadku, gdy na rachunku przyjęto wypłatę transferową z PPE, przed zwrotem, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Ciebie dyspozycji zwrotu, przekazujemy na rachunek bankowy wskazany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych kwotę w wysokości 30% sumy składek podstawowych wpłaconych do PPE po dniu 1 czerwca 2004 r.

Rozdział 8. Wypłata i wypłata transferowa na rzecz osób uprawnionych

67. W przypadku Twojej śmierci, wypłata lub wypłata transferowa może być zrealizowana na rzecz osoby lub osób uprawnionych.
68. Dokumentami poświadczającymi uprawnienia spadkobierców są:
    1) akt zgonu oszczędzającego;
    2) prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowany notarialny akt poświadczenia dziedziczenia;
    3) prawomocne postanowienie sądu o podziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowa między wszystkimi spadkobiercami lub zgodne oświadczenie wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez oszczędzającego;
    4) dokumenty stwierdzające tożsamość spadkobierców.
69. Możesz wskazać jedną lub więcej osób, którym w przypadku Twojej śmierci wypłacimy środki zgromadzone na rachunku, zgodnie ze złożoną przez Ciebie dyspozycją wkładem na wypadek śmierci.
70. Jeśli wskażesz kilka osób uprawnionych do otrzymania środków po Twojej śmierci i nie oznaczysz ich udziału w tych środkach, to przyjmiemy, że udziały tych osób są równe.
71. Możesz w każdym czasie dyspozycję wkładem na wypadek śmierci zmienić lub odwołać pisemnie.
72. Jeśli dowiemy się o Twojej śmierci, wyślemy powiadomienie o złożonej przez Ciebie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci osobie, którą wskazałeś, o ile będziemy mieli jej dane adresowe.
73. W przypadku Twojej śmierci, pieniądze zgromadzone na rachunku udostępnimy spadkobiercom zgodnie z dokumentami stwierdzającymi nabycie spadku lub jego podział.
74. Umowa o prowadzenie rachunku zostanie rozwiązana w przypadku Twojej śmierci, a także w innych sytuacjach określonych w art. 59a ust 1-3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe.
75. Za wiarygodną informację o Twojej śmierci uznajemy moment, w którym otrzymaliśmy:
    1) pełny lub skrócony odpis aktu zgonu;
    2) prawomocne postanowienie sądu o uznaniu Cię za zmarłego;
    3) potwierdzenie z bazy PESEL.
76. Wykonujemy Umowę, w tym między innymi naliczamy odsetki, pobieramy należne opłaty i prowizje, do dnia otrzymania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci.
77. Od dnia otrzymania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci, nie realizujemy operacji w ciężar rachunku za wyjątkiem operacji mających na celu wypłatę lub przelew środków pieniężnych na rzecz osoby/osób uprawnionych, zgodnie z jej/ich dyspozycją.

78. Wypłata transferowa dla osób uprawnionych może dotyczyć tylko całej kwoty zgromadzonej na rachunku.
79. Wypłata transferowa może być zrealizowana tylko bezgotówkowo, na IKE osoby uprawnionej lub na rachunek PPE, do którego ta osoba należy.

Rozdział 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy rachunku

80. Umowa zakończy się:
    1) jeśli Ty albo my ją wypowiemy – po upływie okresu wypowiedzenia;
    2) jeśli złożysz wniosek o wypłatę, wypłatę transferową lub zwrot;
    3) w przypadku Twojej śmierci.
81. Jeśli nie uzgodniliśmy inaczej, umowa może zostać wypowiedziana pisemnie z odpowiednim okresem wypowiedzenia:
    1) miesięcznym – jeśli to Ty składasz wypowiedzenie;
    2) dwumiesięcznym – jeżeli to my składamy wypowiedzenie.
82. Możemy wypowiedzieć Ci umowę z ważnych przyczyn, tj. gdy:
    1) wprowadzisz nas w błąd przy zawieraniu umowy, gdyby skutkiem podania prawdziwych informacji było odrzucenie przez nas wniosku;
    2) mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz rachunek do celów niezgodnych z prawem;
    3) mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz rachunek w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem, w szczególności o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym;
    4) otrzymasz negatywną ocenę ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    5) nie przekażesz nam informacji i dokumentów potrzebnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    6) nie możemy zastosować środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    7) będziesz na Liście ostrzeżeń publicznych Komisji Nadzoru Finansowego.
83. Jeśli będzie miała miejsce jedna z sytuacji określonych w punkcie wyżej w pkt 3-7, to możemy rozwiązać z Tobą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
84. W przypadku wypowiedzenia umowy przez nas, poinformujemy Cię o przyczynie jej wypowiedzenia oraz terminie zamknięcia rachunku.
85. Jeśli umowa zostanie rozwiązana, w ostatnim dniu jej obowiązywania przekażemy środki w formie wypłaty transferowej na wskazany przez Ciebie IKE w innej instytucji. Jeśli nie przedłożysz potwierdzenia zawarcia takiej umowy, nie podasz numeru konta do wypłaty ani nie wypłacisz środków wcześniej, po rozwiązaniu umowy, przeniesiemy je na nieoprocentowany rachunek u nas.

Rozdział 10. Zasady zmiany regulaminu

86. W trakcie trwania umowy możemy zmieniać regulamin, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
    1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
        a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
        b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
        c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądu albo trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,

        z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian;
    2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których odnoszą się postanowienia regulaminu, który polega na:

a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
b) wycofaniu lub zmianie cech dotychczasowych produktów lub usług,

a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem;

3) wprowadzamy zmiany w naszym systemie informatycznym, które wpływają na nasze wzajemne prawa i obowiązki, a wynikają z:
   a) rozwoju technologicznego, lub
   b) zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, lub
   c) zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać,

   przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem.

87. Jeśli zmienimy regulamin, dodając nowe produkty lub usługi lub zmienimy cechy obecnych produktów lub usług, co wpłynie na taryfę lub tabelę, nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zadecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli.

Rozdział 11. Zasady zmiany taryfy

88. W trakcie trwania umowy możemy zmieniać taryfę, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
   1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
      a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
      b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
      c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe oraz trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,

      z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany dotyczące opłat lub prowizji;
   2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których odnoszą się postanowienia taryfy, która polega na:
      a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
      b) zmianie zakresu lub cech dotychczasowych produktów lub usług – z tego powodu nie zmienimy wysokości opłaty lub prowizji, chyba że w związku z niezależną od nas zmianą wprowadzaną przez zewnętrznego dostawcę nie będziemy w stanie oferować produktu lub usługi w dotychczasowej formie lub na dotychczasowych warunkach,

      przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zadecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;
   3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których odnoszą się postanowienia taryfy, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
   4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
   5) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
   6) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej o 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;

7) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków w PLN i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości;
8) wysokość obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez BFG wartości.

89. Zmiana wskaźnika określonego w punkcie wyżej:
1) w pkt 4, 5, 7 i 8 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji taryfy zgodnie z kierunkiem zmiany tego wskaźnika;
2) w pkt 6 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji taryfy odwrotnie do kierunku zmiany tego wskaźnika.
90. Zmianę taryfy możemy wprowadzić w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
91. Nowa wysokość opłaty lub stawka prowizji może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa. Jeśli dotąd opłaty lub prowizji nie było albo wynosiła:
1) 0 zł (lub 0 w innej walucie) – nowa wysokość opłaty nie przekroczy 200 zł (lub 200 w innej walucie);
2) 0 % – nowa wartość prowizji nie przekroczy 2% wartości, od której jest obliczana.

Rozdział 12. Dodatkowe warunki zmiany taryfy, regulaminu oraz tabeli oprocentowania

92. Możemy zmienić regulamin, taryfę lub tabelę oprocentowania również, gdy:
1) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
2) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
3) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
4) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
5) łączymy lub rozdzielamy regulaminy, taryfy lub tabele;
6) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w umowie, aby były aktualne;
7) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej, do której się odwołujemy;

zachowując należytą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków lub uprawnień, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

Rozdział 13. Jak wprowadzamy zmiany regulaminu, taryfy lub tabeli oprocentowania

93. Poinformujemy Cię o proponowanych zmianach w regulaminie, taryfie lub tabeli oprocentowania najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie. Informacje o proponowanych zmianach przekażemy Ci na trwałym nośniku.
94. W informacji o proponowanych zmianach podamy podstawy prawne i okoliczności, które je uzasadniają.
95. Jeśli nie zgodzisz się na zaproponowane zmiany, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie możesz bezpłatnie:
1) zgłosić nam sprzeciw – wtedy umowa zakończy się w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub
2) wypowiedzieć umowę ze skutkiem od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
96. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu albo nie wypowiesz umowy, będzie to oznaczało, że zgadzasz się na zmiany.
97. Możemy Cię poinformować o zmianach w krótszym terminie, niż w pkt 93, poprzez umieszczenie zmienionego regulaminu, taryfy lub tabeli oprocentowania na naszej stronie internetowej oraz udostępnienie ich w naszej placówce, gdy:
1) dodajemy do oferty nową usługę lub produkt, z których możesz korzystać dobrowolnie;
2) rozszerzamy zakres usługi lub produktu, z których możesz korzystać dobrowolnie;
3) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
4) wycofujemy opłatę lub prowizję;

5) wprowadzamy korzystniejsze dla Ciebie zasady naliczania opłat lub prowizji – na stałe lub okresowo;
6) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
7) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
8) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
9) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w umowie, aby były aktualne;
10) podnosimy oprocentowanie pieniędzy jakie masz na rachunkach u nas;
11) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej, do której się odwołujemy;

zachowując należytą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków i uprawnień.

Rozdział 14. Reklamacje

98. Jeśli zauważysz na Twoim rachunku nieautoryzowane, niewykonane lub nieprawidłowo wykonane transakcje płatnicze albo inne nieprawidłowości związane z rachunkiem, musisz nas o tym niezwłocznie poinformować.
99. Masz 13 miesięcy na zgłoszenie nam roszczeń dotyczących nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcji płatniczych od dnia:
    1) obciążenia rachunku albo
    2) w którym transakcja miała być wykonana.
100. Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami:
    1) na piśmie:
        a) w postaci papierowej – osobiście w naszej placówce albo wysyłając ją na adres: ul. Rynek 12, 34-450 Krościenko n/D lub na adres dowolnej naszej placówki;
        b) w postaci elektronicznej:
        - za pomocą środka komunikacji elektronicznej (e-mail: reklamacje@bsbank.com.pl, system bankowości elektronicznej), albo
        - wysyłając ją na nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-93312-38258-FGTEW-23 (w ramach usługi e-Doręczenia);
    2) ustnie:
        a) telefonicznie albo
        b) osobiście w naszej placówce do protokołu reklamacyjnego.

    Jeśli złożysz reklamację ustnie w placówce, potwierdzimy jej przyjęcie w protokole reklamacyjnym.
101. Forma naszej odpowiedzi zależy od rodzaju reklamacji oraz od tego, w jaki sposób ją złożysz, tj.:
    1) na reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty odpowiadamy na piśmie w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Tobą, na innym trwałym nośniku informacji (np. e-mail);
    2) na pozostałe reklamacje (inne niż wskazane w ppkt 1) odpowiadamy na piśmie:
        a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci papierowej;
        b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci elektronicznej;
        c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z Twoim wyborem – jeśli reklamację złożysz ustnie.
    3) w przypadku reklamacji, o których mowa w ppkt 2, jeśli odpowiadamy w postaci elektronicznej:
        a) korzystamy z tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożysz reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który nam wskażesz;
        b) odpowiedź wyślemy na Twój adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamację wyślesz na adres do doręczeń elektronicznych.
102. Reklamacje rozpatrujemy jak najszybciej. Czas rozpatrzenia reklamacji liczymy od dnia, w którym ją otrzymamy. Maksymalne terminy odpowiedzi zależą od rodzaju reklamacji:
    1) Reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty rozpatrujemy nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym ją otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie

to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi. Termin ten może być dłuższy niż 15 dni roboczych, ale nie dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

2) Pozostałe reklamacje rozpatrujemy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym je otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które musimy ustalić dla rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi – nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.

103. W związku z rozpatrywaną reklamacją, możemy zwrócić się do Ciebie z prośbą o dostarczenie nam dodatkowych informacji oraz posiadanej dokumentacji dla składanej reklamacji.

104. W odpowiedzi na reklamację przekażemy Ci:
1) wyjaśnienie (faktyczne i prawne), dlaczego podjęliśmy taką decyzję, chyba że reklamację rozpatrzymy zgodnie z Twoją wolą;
2) szczegółowe informacje o naszym stanowisku, wskazując odpowiednie fragmenty umowy i przepisy prawa, chyba że nie jest to konieczne;
3) imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która udzieliła odpowiedzi;
4) informację o tym, jak możesz się odwołać, jeśli nie uwzględnimy Twoich roszczeń;
5) termin, w którym zrealizujemy Twoje roszczenie, jeśli je uwzględnimy.

105. Odpowiadamy wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, którą inicjujesz, chyba że:
1) udowodnimy, że konto dostawcy odbiorcy zostało uznane do końca następnego dnia roboczego po zrealizowaniu transakcji płatniczej zgodnie z terminami, o których mowa w pkt 56 dla dyspozycji wypłaty transferowej lub w pkt 62 dla dyspozycji o zwrot środków lub w pkt 43 dla dyspozycji o wypłatę środków;
2) nie powiadomisz nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Twojego rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
3) podasz nieprawidłowy numer rachunku bankowego odbiorcy. W tym przypadku jednak podejmiemy działania, aby odzyskać kwotę tej transakcji płatniczej, w szczególności w trybie i na zasadach określonych w art. 143a-143c ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;
4) wystąpi siła wyższa lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.

106. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z uwzględnieniem pkt 105 ppkt 2), za które odpowiadamy, zaktualizujemy Twój rachunek do kwoty, która byłaby na nim, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Zrobimy to z datą waluty nie późniejszą, niż data obciążenia Twojego rachunku. Jeśli nie będziesz już miał rachunku, zwrócimy Ci kwotę tej transakcji. Zrobimy to nie później, niż do końca następnego dnia roboczego po tym jak:
1) wykryjemy taką transakcję, lub
2) zgłosisz nam taką transakcję.

107. Upoważniasz nas do warunkowego uznania Twojego rachunku kwotą reklamowanej transakcji razem z ewentualnymi pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z taryfy, jakie w związku z nią pobraliśmy – jeśli po wstępnym zapoznaniu się z reklamacją uznamy, że reklamacja ma szansę na pozytywne rozpatrzenie. Będziemy nadal rozpatrywać reklamację, a gdy jej nie uznamy, w dniu jej rozpatrzenia, obciążymy Twój rachunek kwotą, którą go warunkowo uznaliśmy.

108. Jeśli pojawi się spór między nami, może być rozstrzygany:
1) polubownie;
2) przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Twojego zamieszkania albo naszej siedziby.

109. Jeśli chcesz rozwiązać spór między nami bez sądu, możesz zwrócić się do następujących podmiotów:
1) Rzecznik Finansowy.
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdziesz na stronie internetowej: https://rf.gov.pl/polubowne/.
Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:

a) pisemnie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47 A, 00-695 Warszawa;
b) za pośrednictwem platformy ePUAP;
c) przez formularz na stronie internetowej (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
d) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15 w ramach usługi eDoręczenia (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
e) osobiście w siedzibie Biura Rzecznika Finansowego lub we wskazanym przez niego Oddziale Terenowym.

2) Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich.
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdziesz na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
a) pisemnie na adres: Bankowy Arbitraż Konsumencki ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa,
b) e-mailem na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl.

3) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy KNF znajdziesz na stronie internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
a) pisemnie na adres: Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, skr. poczt. Nr 419, 00-549 Warszawa,
b) emailem na adres: sad.polubowny@knf.gov.pl.

110. Nadzór nad sektorem bankowym, w tym nad nami, sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.
111. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Rozdział 15. Inne postanowienia

112. Zlecenia płatnicze możesz składać tylko w naszej placówce.
113. Każde zlecenie wymaga Twojego podpisu. Podpis musi być zgodny ze wzorem podpisu, jaki masz u nas. To samo dotyczy osób uprawnionych do korzystania ze środków zgromadzonych na rachunku.
114. Jeśli zdarzy się incydent, który może wpłynąć na Twoje finanse, na przykład oszustwo lub podejrzenie oszustwa, albo zagrożenie bezpieczeństwa, bez zbędnej zwłoki, poinformujemy Cię o tym.
115. Termin wykonania zlecenia płatniczego liczymy od dnia, w którym je otrzymamy.
116. Za moment otrzymania dyspozycji dotyczącej wypłaty, wypłaty transferowej, zwrotu lub częściowego zwrotu uznajemy moment dokonania autoryzacji tej dyspozycji, czyli podpisania jej zgodnie z zasadami z pkt 113. Od tego momentu nie możesz już cofnąć tego zlecenia.
117. Nie możemy odmówić realizacji zlecenia, jeśli zostało ono prawidłowo złożone i podpisane. Wyjątkiem są sytuacje, w których złamano zasady umowy lub obowiązują inne przepisy prawa, które pozwalają nam jej odmówić.
118. Zrealizowane zlecenia płatnicze prezentujemy w zestawieniu transakcji na wyciągu bankowym.
119. Abyśmy mogli prawidłowo wykonać Twoje zlecenie płatnicze, musisz nam podać unikatowy identyfikator odbiorcy.

Unikatowym identyfikatorem odbiorcy jest numer rachunku odbiorcy w standardzie NRB lub IBAN w rozliczeniach walutowych.

120. Zlecenie płatnicze uznajemy za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy, jeżeli zostało wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem, bez względu na to jakie są informacje dodatkowe.
121. Jeżeli unikatowy identyfikator, jaki podasz, będzie nieprawidłowy i według niego zrealizujemy zlecenie płatnicze, to nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie takiego zlecenia płatniczego.
122. Na Twoje żądanie, możemy podjąć działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej – gdy wykonamy zlecenie płatnicze z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.

123. Po otrzymaniu od Ciebie zgłoszenia, że zlecenie płatnicze wykonaliśmy z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora:
    1) zawiadomimy posiadacza rachunku o uznaniu jego rachunku kwotą transakcji wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora ze wskazaniem rachunku zwrotu;
    2) udostępnimy na Twoje żądanie dane osobowe posiadacza rachunku w celu umożliwienia dochodzenia przez Ciebie zwrotu kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora – jeżeli w ciągu miesiąca posiadacz rachunku nie dokona zwrotu środków;
    3) za wykonanie przelewu związanego ze zwrotem kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora nie pobierzemy opłat.
124. Za odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora pobieramy opłatę zgodnie z taryfą.
125. W systemie bankowości elektronicznej możesz, w zakresie rachunku, otrzymać informacje wyłącznie o saldzie i historii rachunku.
126. Jeśli jesteś osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych, możesz korzystać z dostępu do systemu bankowości elektronicznej w zakresie, o którym mowa w punkcie wyżej, zgodnie z przepisami prawa i umowy. Dodatkowo, na naszej stronie internetowej publikujemy zasady postępowania podczas aktywacji dostępu do systemu bankowości elektronicznej i uwierzytelniania oraz informacje dotyczące działania systemu bankowości elektronicznej.
127. Abyś mógł korzystać z systemu bankowości elektronicznej wydamy Ci login, który będzie Twoim identyfikatorem niezbędnym w procesie logowania.
128. Podczas pierwszego logowania do systemu bankowości elektronicznej otrzymasz hasło tymczasowe za pomocą wiadomości SMS, które umożliwi Ci ustawienie własnego hasła stałego. Hasło wykorzystasz w każdym kolejnym procesie logowania.
129. Przy pierwszym logowaniu do systemu bankowości mobilnej musisz ustawić swój własny kod e-PIN.
130. Środki dostępu służą do potwierdzenia Twojej tożsamości w systemie bankowości elektronicznej oraz do zatwierdzenia dyspozycji w tym systemie.
131. W bankowości elektronicznej zatwierdzasz dyspozycje, używając silnego uwierzytelnienia, poprzez:
    1) podanie kodu SMS, lub
    2) akceptację Powiadomienia Push.
132. Po aktywowaniu dostępu do systemu bankowości elektronicznej, musisz ustalić własne hasło, które wraz z Twoim identyfikatorem (login) będzie służyć do potwierdzenia Twojej tożsamości.
133. System bankowości elektronicznej jest dostępny przez całą dobę, 7 dni w tygodniu. Zastrzegamy sobie jednak możliwość wprowadzenia przerw niezbędnych do wykonania czynności związanych z prawidłowym jego funkcjonowaniem, w tym konserwacją, ulepszeniem lub zabezpieczeniem. Powiadomimy Cię o planowanej przerwie publikując odpowiednią informację na naszej stronie internetowej oraz na stronie logowania do systemu bankowości elektronicznej co najmniej dzień przed planowaną przerwą.
134. Aby korzystać z systemu bankowości internetowej, potrzebny jest sprawny komputer z dostępem do internetu i przeglądarka obsługująca protokół szyfrujący SSL. Komputer powinien mieć aktualny system operacyjny, przeglądarkę oraz działające oprogramowanie antywirusowe i zaporę sieciową („firewall”).
135. Aby korzystać z systemu bankowości mobilnej, potrzebna jest aplikacja wskazana przez nas i zainstalowana na urządzeniu mobilnym.
136. Dla potrzeb silnego uwierzytelnienia, w systemie bankowości mobilnej i systemie bankowości internetowej musisz posiadać urządzenie mobilne z krajowym numerem telefonu.
137. Musisz przechowywać i skutecznie chronić środki dostępu do systemu bankowości elektronicznej zachowując należytą staranność – w tym także odpowiednio chronić komputery i urządzenia mobilne, przez które z niej korzystasz.
138. Nie udostępniaj swoich środków dostępu do bankowości elektronicznej osobom nieuprawnionym.
139. Swój identyfikator użytkownika możesz podać naszemu pracownikowi w przypadku, kiedy składasz u nas dyspozycję, reklamację lub inne zgłoszenie.
140. W przypadku utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie środków dostępu do systemu bankowości elektronicznej przez osobę nieuprawnioną złóż dyspozycję zablokowania dostępu do

systemu bankowości elektronicznej. W imieniu osoby małoletniej/ubezwłasnowolnionej złożysz taką dyspozycję, jeśli jesteś jej przedstawicielem ustawowym. Możesz to zrobić, wybierając jeden ze sposobów:

1) telefonicznie poprzez naszą Infolinię, lub
2) osobiście w naszej placówce lub
3) w bankowości internetowej – przez przycisk „Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej" lub
4) aplikacji mobilnej – przez przycisk „Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej".

Po otrzymaniu takiej dyspozycji, zablokujemy dostęp do systemu bankowości elektronicznej, co oznacza, że nie możesz z niej korzystać, dopóki jej nie odblokujesz, z uwzględnieniem pkt 148.

141. Jeżeli dyspozycję zablokowania składasz telefonicznie, musimy najpierw pozytywnie Cię zweryfikować, czyli potwierdzić Twoją tożsamość. Zgłoszenie przyjmujemy od razu, po pomyślnej weryfikacji. Nasz pracownik może też zadzwonić na Twój numer, który mamy w systemie, aby potwierdzić zgłoszenie.
142. Dyspozycję zablokowania wykonamy niezwłocznie po jej otrzymaniu.
143. Dyspozycję odblokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej składasz w odniesieniu do własnego dostępu. Dyspozycję odblokowania możesz złożyć telefonicznie pod numerem naszej Infolinii, pisemnie w naszej placówce.
144. W przypadku zablokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej z powodu utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie przez osobę nieuprawnioną, złóż pisemnie w naszej placówce dyspozycję wydania nowych środków dostępu.
145. Mamy prawo zablokować Twój dostęp do systemu bankowości elektronicznej w przypadku:
    1) naruszenia przez Ciebie zasad określonych w regulaminie lub umowie;
    2) celowego wprowadzenia nas w błąd przy zawieraniu umowy;
    3) podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Ciebie lub osobę trzecią w związku z używaniem kanałów bankowości elektronicznej.

    Taka blokada będzie trwała, aż przyczyny jej nałożenia zostaną usunięte.
146. Poinformujemy Cię telefonicznie o blokadzie kanałów bankowości elektronicznej przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – zrobimy to niezwłocznie po ich zablokowaniu. Możemy tego nie zrobić, jeśli wynika to ze względów bezpieczeństwa lub wymagają tego od nas przepisy prawa.

Rozdział 16. Postanowienia końcowe

147. Masz obowiązek:
    1) podać nam swój adres korespondencyjny w Polsce;
    2) informować nas o każdej zmianie danych osobowych związanych z umową;
    3) niezwłocznie zgłosić nam utratę Twojego dokumentu tożsamości, abyśmy mogli go zastrzec;
    4) sprawdzać prawidłowość podanych na wyciągu zapisów, które dotyczą zrealizowanych na rachunku operacji oraz wykazanego salda.
148. Jeśli wybrałeś e-mail jako sposób komunikacji z nami, informacje i dokumenty będziemy przekazywać Ci za pośrednictwem usługi e-Dokumenty, chyba że przepisy prawa lub postanowienia dotyczące danego produktu albo usługi wprost przewidują dla określonych informacji lub dokumentów inny sposób ich przekazywania. Dotyczy to w szczególności informacji i dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy.
149. Jeśli z przyczyn technicznych nie będziemy mogli przekazać Ci dokumentu za pośrednictwem usługi e-Dokumenty, niezwłocznie przekażemy Ci go na adres e-mail, który nam wskazałeś.
150. Wyciągi dostarczamy Ci na trwałym nośniku.
151. Środki, jakie masz u nas na rachunku są objęte gwarancjami określonymi w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.
152. Dla umowy obowiązuje język polski.
153. Obsługę umowy prowadzimy w języku polskim.
154. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, stosujemy przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy o indywidualnych kontach emerytalnych i indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego oraz Kodeksu cywilnego.

155. Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumencie „Jak zapewniamy dostępność dla osób z indywidualnymi potrzebami”. Wyjaśniamy w nim, jak możesz skorzystać z usługi i jak spełnia ona wymagania dostępności. Od 28 czerwca 2025 r. dokument udostępnimy na naszej stronie internetowej: www.bsbank.com.pl.

Rozdział 17. Słownik

Definicja	Opis
administrator wskaźnika	podmiot uprawniony do opracowywania i publikowania wskaźnika referencyjnego POLSTR oraz stóp składanych POLSTR zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
autoryzacja	zgoda, którą wyrażasz na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji Twojej lub osoby, którą upoważniasz do dysponowania Twoim rachunkiem zgodnie z umową;
częściowy zwrot	wycofanie części środków zgromadzonych na rachunku, jeżeli nie zachodzą przesłanki do wypłaty bądź wypłaty transferowej;
dane biometryczne	zapis Twoich indywidualnych cech, np. układ naczyń krwionośnych, obrazu tęczówki oka, wizerunku twarzy, barwy głosu;
dostawca OIPE	dostawca OIPE w rozumieniu art. 2 pkt 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1238 z dnia 20 czerwca 2019 r. w sprawie ogólnoeuropejskiego indywidualnego produktu emerytalnego;
dzień roboczy	nasz dzień pracy, to jest każdy dzień bez sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, kiedy jesteśmy otwarci i prowadzimy naszą działalność;
e-PIN	kod, który zawiera od 5 do 8 znaków, jest to poufny numer ustalony przez Ciebie, który służy do silnego uwierzytelnienia w systemie bankowości mobilnej;
IKE	Indywidualne Konto Emerytalne, wyodrębniony rachunek bankowy, inny rachunek lub zapis w rejestrze prowadzony przez instytucję finansową inną niż my w oparciu o ustawę;
incydent	niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że będą mieć taki wpływ;
indywidualne dane uwierzytelniające	indywidualne dane, które zapewniamy do celów uwierzytelnienia;
instytucja finansowa	jest nią: bank; fundusz inwestycyjny; podmiot, który prowadzi działalność maklerską; zakład ubezpieczeń; dobrowolny fundusz emerytalny;
kod SMS	jednorazowy kod, który służy do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji płatniczych składanych w systemie bankowości elektronicznej;
nasza placówka	nasza jednostka organizacyjna, w której prowadzimy bezpośrednią obsługę Ciebie/klientów;
nasza strona internetowa	www.bsbank.com.pl, strona, na której dostępne są m.in. aktualne wersje regulaminu, tabeli oprocentowania, taryfy;
osoby uprawnione	osoby wskazane przez Ciebie w dyspozycji zapisu na wypadek śmierci, które otrzymają środki z rachunku w przypadku Twojej śmierci oraz Twoi spadkobiercy;
oszczędzający	jesteś nim Ty, osoba która ukończyła 16 lat i zawarła z nami umowę;
PIN	kod, który zawiera 6 znaków, jest to poufny numer ustalony przez Ciebie, który służy do silnego uwierzytelnienia operacji wykonywanych w systemie bankowości elektronicznej;
POL-IKE/rachunek	Indywidualne Konto Emerytalne, wyodrębniony rachunek oszczędnościowy, prowadzony przez nas;
POLSTR 1M Stopa Składana	stopa składana POLSTR dla okresu 1 miesiąca, publikowana przez administratora wskaźnika;
Powiadomienia Push	element silnego uwierzytelnienia. Polega na przekazaniu powiadomienia na urządzenie mobilne, które musisz potwierdzić przez aplikację mobilną;

Definicja	Opis
PPK	pracowniczy plan kapitałowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
PPE/program emerytalny	pracowniczy program emerytalny w rozumieniu ustawy;
przedstawiciel ustawowy	przedstawiciel ustawowy, który reprezentuje Cię u nas np. Twój rodzic, opiekun prawny, kurator, doradca tymczasowy;
Rozporządzenie BMR	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych, z późniejszymi zmianami;
silne uwierzytelnienie	uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności Twoich danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a) wiedza (coś, o czym wiesz tylko Ty), b) posiadanie (czegoś, co masz wyłącznie Ty), c) cechy charakterystyczne (coś, co Cię charakteryzuje);
subkonto OIPE	subkonto OIPE w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy o OIPE;
system bankowości elektronicznej	system, który pozwoli Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
system bankowości mobilnej	część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych przez naszą aplikację mobilną. Aplikację możesz pobrać ze sklepu internetowego odpowiedniego dla Twojego urządzenia mobilnego;
system bankowości internetowej	część systemu bankowości elektronicznej, która pozwali Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych przez przeglądarkę internetową. Do systemu zalogujesz się z poziomu naszej strony internetowej;
e-Dokumenty	bezpłatna usługa, za pośrednictwem której przekazujemy Ci, przechowujemy i udostępniamy dokumenty oraz informacje związane z naszymi produktami i usługami. Świadczymy ją za pomocą systemu, który spełnia wymagania trwałego nośnika. Aby uzyskać dostęp do dokumentów przekazywanych w e-Dokumentach, musisz zarejestrować się w usłudze i zaakceptować jej regulamin. Z regulaminem możesz zapoznać się przed rejestracją oraz później w e-Dokumentach. W e-Dokumentach możesz przeglądać, pobierać i zapisywać udostępnione dokumenty. Zapewniamy Ci dostęp do dokumentów tak długo, jak jest to potrzebne ze względu na cel, dla którego je przekazaliśmy. Jeżeli przepisy prawa wymagają dłuższego okresu, zapewniamy Ci dostęp przez ten dłuższy okres. Po udostępnieniu dokumentu nie możemy jednostronnie zmienić jego treści ani usunąć go przed upływem tego okresu. Do e-Dokumentów możesz przejść z systemu bankowości elektronicznej albo uzyskać dostęp bezpośrednio na stronie www.bsbank.com.pl;
tabela oprocentowania	obowiązująca u nas „Tabela oprocentowania produktów bankowych w Pienińskim Banku Spółdzielczym”, którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
trwały nośnik	materiał lub urządzenie, które pozwala Ci przechować i odczytać informacje o Twojej Umowie przez czas potrzebny do ich wykorzystania, a także umożliwia odtworzenie tych informacji w takiej samej formie, w jakiej je otrzymałeś;
taryfa	obowiązująca u nas „Taryfa prowizji i opłat dla klientów indywidualnych Pienińskiego Banku Spółdzielczego”, którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
transakcja płatnicza	zainicjowana przez Ciebie wpłata, transfer, zwrot, częściowy zwrot lub wypłata środków pieniężnych;

Definicja	Opis
ustawa	ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontach emerytalnych i indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego;
ustawa o OIPE	ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o ogólnoeuropejskim indywidualnym produkcie emerytalnym;
uwierzytelnienie	procedura umożliwiająca nam weryfikację Twojej tożsamości łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
weryfikacja w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL	sprawdzamy, czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony. Robimy to za każdym razem przed wypłatą gotówki z rachunku w naszej placówce. Dotyczy to sytuacji, gdy wypłata przekracza, sama lub łącznie z innymi wypłatami tego dnia trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
wypłata	wypłata jednorazowa albo wypłata w ratach środków zgromadzonych na rachunku realizowana przez Ciebie, po spełnieniu warunków określonych w ustawie lub przez osoby uprawnione, w przypadku Twojej śmierci;
wypłata transferowa	przeniesienie środków jakie są na rachunku w trybie i na zasadach określonych w ustawie, umowie i regulaminie;
zlecenie płatnicze	oświadczenie złożone przez Ciebie lub osoby uprawnione, które poleca wykonanie transakcji płatniczej, złożone nam w sposób jaki ustaliśmy w umowie lub regulaminie;
zwrot	wycofanie całości środków zgromadzonych na rachunku, jeśli nie zachodzą przesłanki do wypłaty bądź wypłaty transferowej;

Regulamin obowiązuje od 01 stycznia 2027 r.